

Factura Pequeño Contribuyente

RUDY ALEXANDER , NOJ YAC

Nit Emisor: 103603336

RUDY NOJ

SECTOR 3 CASERÍO CHUIATZAM, SANTA LUCÍA UTATLÁN, SOLOLÁ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CE6A6AFA-EADF-4013-8628-F5E89273DC0D

Serie: CE6A6AFA Número de DTE: 3940499475

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 06:16:49

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 06:16:49

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A LA DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-7-1-505, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION NUMERO RH-029-210-236-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie CE6A6AFA, número de DTE 3940499475 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Rudy Alexander Noj Yac, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-505 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-236-2025. Conste. Sololá, 30 de septiembre de 2025.



(f)

Rudy Alexander Noj Yac
DPI: 3116 32068 0704

(f)

Ing. Jeremías Alfredo Larios Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLÁ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756740647997

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 9:30 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 06:16:49
Emisor:	103603336
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	RUDY NOJ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	CE6A6AFA-EADF-4013-8628-F5E89273DC0D
Serie:	CE6A6AFA
Número del DTE:	3940499475
Acuse de recibido:	FCID202520250901T06:16:5006:00CE6A6AFAEADF40138628F5E89273DC0D
Fecha de la consulta:	01/09/2025 09:30:42
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/09/2025 09:30:52 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	103603336
NOMBRE	RUDY ALEXANDER, NOJ YAC
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-505
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-236-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Rudy Alexander Noj Yac
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q 8,000.00
Prestados en:		EXTENSIÓN RURAL SOLOLÁ

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio correspondiente, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER.	Apoyé a promover la participación de familias del municipio Santa Cruz La Laguna en el desarrollo de un plan que fortalezca manejo del cultivo de pitahaya de los caseríos Jaibalito, Chuitzanchaj.	100%	Finalizado.
	Apoyé a promover la participación de familias de la aldea Tzununa y caserío Pajomel en el proceso de formulación de un plan de manejo y rejuvenecimiento del cultivo de café.	100%	Finalizado.

2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé a promotorías en la actualización de los CADER de los caseríos Chuitzanchaj, Pajomel. Jaibalito y aldea Tzununa, por medio de la identificación de problemáticas comunes de sus integrantes.	100%	Finalizado.
	Apoyé al establecimiento de un Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural del caserío Laguna Seca.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-	Apoyé con asistencia técnica a productores de pitahaya de los caseríos Chuitzanchaj y Jaibalito en el tema de manejo de tejido y fertilización de dicho cultivo.	100%	Finalizado.
	Apoyé con asistencia técnica en la ejecución de un día de campo en parcelas de pitahaya para la identificación y solución de problemáticas que se presentan en el manejo de dicho cultivo.	100%	Finalizado.
	Apoyé con asistencia técnica sobre programas de fertilización del cultivo de café en la aldea Tzununa.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé con asistencia técnica a la comisión de medio ambiente DIGAM de Santa Cruz La Laguna en el seguimiento del manejo de desechos orgánicos para la elaboración de abonos orgánicos.	100%	Finalizado
	Apoyé al departamento municipal de la mujer DMM de Santa Cruz La Laguna, con asistencia y capacitación mujeres para la implementación de huertos familiares.	100%	Finalizado
	Apoyé a ANACAFE en la identificación de productores de café de la aldea Tzununa para la asistencia técnica de estos.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé al monitoreo de parcelas agrícolas y pecuarias para determinar daños y necesidades provocadas por eventualidades climáticas en el municipio de Santa Cruz La Laguna.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé con capacitaciones técnicas sobre educación económica y su importancia en las familias de los CADER, Jaibalito. Pajomel y Chuitzanchaj.	100%	Finalizado

	Apoyé con asistencia técnica sobre promoción y busca de mercados para emprendimiento de productores de pitahaya en el caserío Chuitzanchaj.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en el reporte decadal de desarrollo fenológico de los cultivos maíz y frijol.	100%	Finalizado.
	Apoyé en el reporte del seguimiento y establecimiento de huertos que se realizaron durante el mes de agosto.	100%	Finalizado.
	Apoyé el desarrollo de la replica del Modulo I "Agricultura Familiar para el fortalecimiento de capacidades del los extensionistas para la agricultura familiar de Sololá.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Rudy Alexander Noj Yac

DPI: 3116 32068 0704

Celular: 5525 1272

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Jeremías Alfredo Larios Chávez

Jefe Departamental
MAGA SOLOLÁ

